

# PLAN DE DEVELOPPEMENT DES COLLECTIONS

## SECTION SCIENCES

### CONTRAT 2000-2003

Avril 2001

#### Introduction :

La politique documentaire de l'Université dont les objectifs ont été fixés lors de la rédaction du contrat quadriennal 2000-2003 doit être mise en œuvre dans un cadre formalisé permettant non seulement de la rendre visible et explicite mais aussi facile à évaluer. 3 types de documents peuvent être élaborés : la charte documentaire, le Plan de développement des collections et les protocoles de sélection.

La charte documentaire : c'est un document public validé par la tutelle qui précise les grandes orientations de la politique documentaire d'un établissement resitué dans son contexte et fait référence à des textes fondateurs. La charte peut être diffusée auprès des partenaires et du public. Voir annexe 1 - "Charte documentaire du SCD de l'Université de Franche-Comté 2000-2003".

Le Plan de Développement des Collections : c'est un texte professionnel réalisé par les personnes responsables de la mise en œuvre de la politique documentaire (conservateurs et bibliothécaires). Il précise les objectifs de développement des collections par grands domaines et pour une période donnée. Il est complété par un ensemble de procédures appelées Protocoles de Sélection qui déterminent de manière précise les critères retenus pour le traitement des acquisitions et du désherbage.

Dans le cas présent PDC et protocoles font l'objet d'un seul document qui détermine les objectifs à atteindre, la nature des fonds étudiés, les critères d'évaluation et d'acquisition. Structuré en 4 chapitres, il abordera l'historique de la section et son organisation, le public concerné et une analyse des cursus, filière par filière, les collections proposées à la bibliothèque et leur utilisation par les lecteurs ainsi que les actions à conduire.

Le PDC est donc un outil d'aide à la décision, il permet de contrôler l'effet d'une politique de développement des collections sur une période donnée et propose des critères de réajustement en fonction des objectifs fixés. Un PDC n'a d'intérêt que si les indicateurs utilisés peuvent être obtenus par des procédures informatisées et qu'on en fixe dès le départ les présupposés et les limites.

Le présent document ne concerne que le fonds en libre accès. Les périodiques (principale source documentaire pour le niveau 3<sup>ème</sup> cycle - recherche) ne seront pas étudiés ici. Ils font actuellement l'objet d'une étude séparée afin de sélectionner les meilleurs critères d'évaluation.

Les Annexes sont numérotées et disponibles en fin de PDC
--

Les Documents sont numérotés et insérés au fur et à mesure dans le PDC
--

#### 1 - Historique de la Section et organisation :

La section Sciences construite en 1967 est située sur le campus de la Bouloie (à 3 km du centre ville) à côté de la section Droit (ouverte en 1997).

Le bâtiment d'environ 3000 m<sup>2</sup> comprend des locaux professionnels, 3 niveaux de magasins et 2 salles publiques. Jusqu'en 1999, la première salle (environ 700 m<sup>2</sup>) offrait des collections

spécialisées de niveau 3<sup>ème</sup> cycle - recherche et des périodiques scientifiques. La 2<sup>ème</sup> salle (salle des catalogues de 400 m<sup>2</sup>) servait à l'accueil des étudiants : bureau de prêt et catalogues papier.

La Bibliothèque offre les services classiques : PEB, prêt, recherche documentaire et une documentation d'environ 100 000 volumes (encyclopédies, manuels, ouvrages spécialisés et cartes géologiques).

L'environnement documentaire :

2 sections du SCD ont donc une localisation proche sur le campus. Il existe des bibliothèques de laboratoires de taille inégale et plus ou moins accessibles et gérées par du personnel spécialisé. Un centre de documentation important est situé dans le laboratoire de Mathématiques, avec lequel la BU collabore activement.

En 1999, une partie des collections est mise en libre accès dans la 1<sup>ère</sup> salle réaménagée avec du mobilier neuf. Au départ (rentrée d'octobre 1999) 6000 documents seulement sont ainsi disponibles mais on atteint un fonds de 18 000 volumes fin 2000, la capacité maximale de la salle permettrait de mettre à disposition un fonds de 30 000 livres.

Afin de rendre plus convivial et dynamique un bâtiment non entretenu depuis 30 ans, le mobilier choisi est en bois clair et les rayonnages de couleur permettent d'identifier 7 secteurs pour faciliter l'orientation des lecteurs. Voir document 1 - "Plan de la salle Libre accès (mars 2001)".

La signalétique réalisée en interne reprend le code couleur choisi selon les disciplines et propose au lecteur des renvois. Voir document 2 - "Signalétique pour la rubrique Ecologie".

La classification choisie est la Dewey. Des indices simples (pas plus de 5 chiffres) ont été sélectionnés pour faciliter le rangement et l'orientation et les cotes regroupées en "Etat de copie" permettent une analyse informatisée par rapport au contenu des différentes rubriques.

Voir annexe 2 - "Plan de classification Dewey - 2001".

Une équipe de 3 personnes est responsable de la cotation des ouvrages. Concernant le fonds documentaire, la mise en libre accès des cartes topographiques et géologiques est en cours, un fonds de bandes dessinées (400 titres à terme) est prévu avant la rentrée d'octobre 2001 ainsi que la constitution d'une collection de littérature contemporaine.

En 1999, Un Bureau d'Accueil et de Renseignements est mis en place pour répondre à un besoin d'aide à la recherche documentaire, d'accueil et d'orientation des lecteurs.

Le secteur "périodiques" est réaménagé pour mettre à disposition 420 titres de périodiques (année en cours), classés par ordre alphabétique. Début 2001, des abonnements supplémentaires sont pris pour étoffer le fonds de culture générale (Rebondir, La Hulotte, ArtPress, ...)

Voir Document 3 "Plan de la salle des catalogues"

Actuellement, 19 postes informatiques sont en libre accès et permettent la consultation de l'OPAC, du réseau de cédéroms, des revues électroniques spécialisées (environ 1500 titres), des bases de données (CC par exemple) et d'Internet. Sur ces 19 postes, 3 sont gérés par planning, ce qui permet aux utilisateurs de réserver des plages horaires de consultation et 1 poste (hors réseau) propose des logiciels de bureautique (Excel et Word).

Les principaux projets pour l'année 2001 sont : la réorganisation du BAR dont le fonctionnement n'est pas optimum, le développement de la démarche qualité avec une réflexion sur l'élaboration d'un Plan de Formation et la mise en place d'enquêtes et questionnaires pour les indicateurs qui ne peuvent être obtenus avec le logiciel AB6.

L'ensemble de ces démarches a pour objectif l'amélioration du service rendu au lecteur et une plus grande souplesse d'adaptation des différents services de la Bibliothèque.

Physique

Bibliographies

Chimie

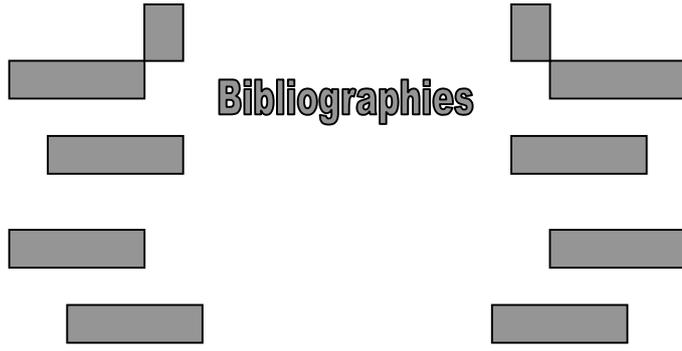
Mathématiques

Sc. appliquées

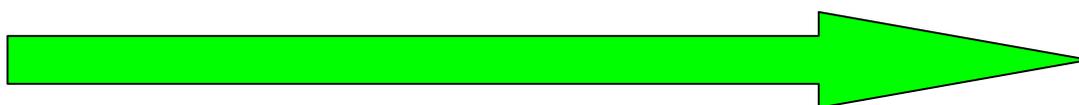
Généralités

Informatique

SALLE EN LIBRE ACCES



SALLE EN LIBRE ACCES



- 577 Ecologie**
- 577.01 Théorie, environnement**
- 577.02 Ouvrages divers**
- 577.03 Dictionnaires et encyclopédies**
- 577.06 Conservation ressources**
- 577.09 Histoire, géographie et biographies**
- 577.1 Processus particuliers des écosystèmes**
- 577.2 Bioclimatologie, pollutions**
- 577.3 Ecologie des forêts**

**Voir aussi**  **634.9 Sylviculture**

**Voir aussi**  **583 Arbres**

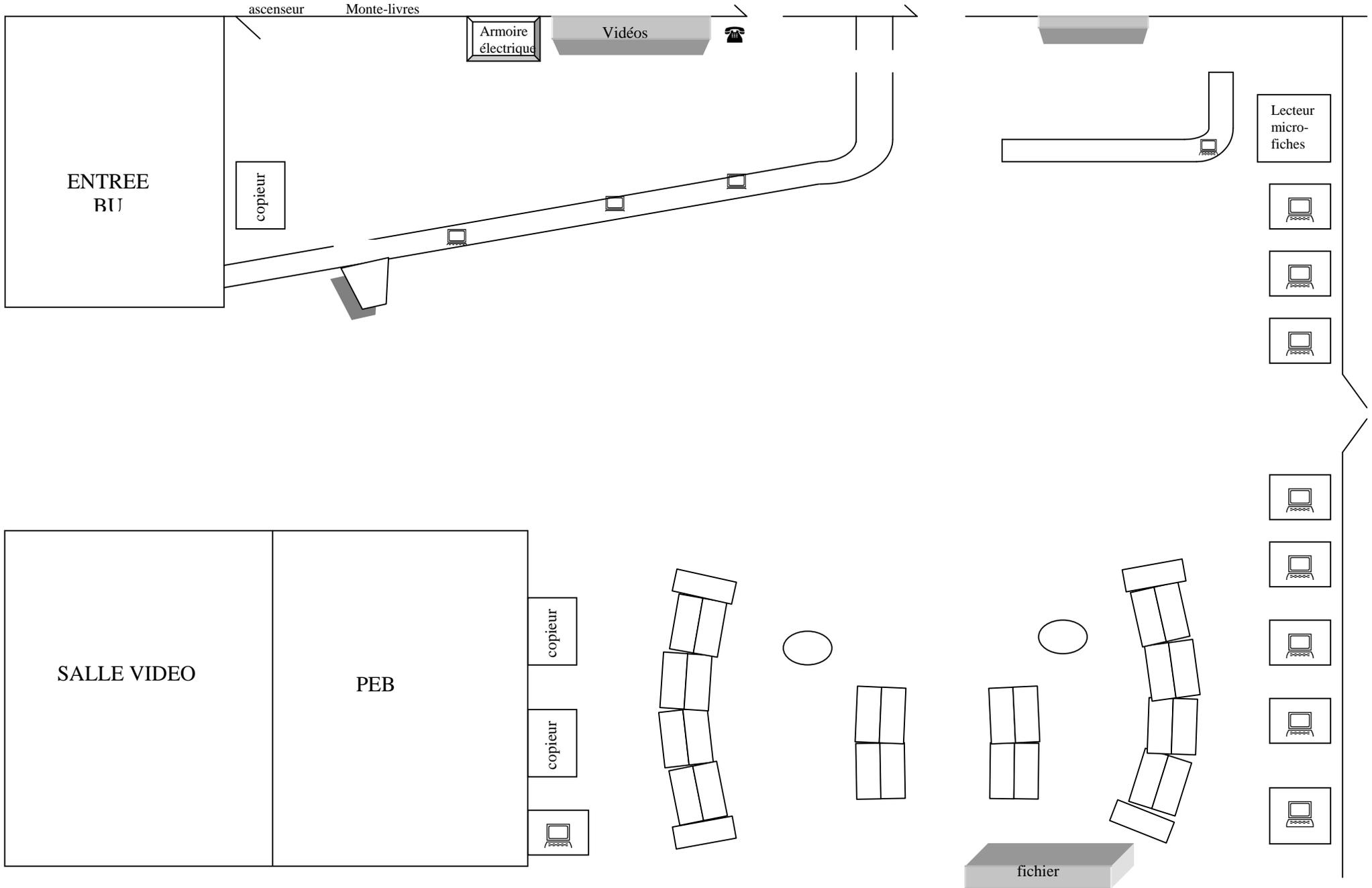
- 577.4 Ecologie des prairies**
- 577.5 Ecologie de divers milieux**
- 577.6 Ecologie des eaux**

**Voir aussi**  **551.48 Hydrologie, limnologie**

**Voir aussi**  **631.7 Conservation de l'eau**

- 577.7 Ecologie marine**
- 577.8 Biologie des populations**
- 578 Biologie des organismes**
- 578.4 Rythmes biologiques, adaptation, régulation**
- 578.6 Organismes utiles, nuisibles, rares**

Document 3 - "Plan de la salle des catalogues"



## 2 - Le public de la section :

Il concerne essentiellement les étudiants de l'UFR Sciences et Techniques mais aussi l'IUT Besançon - Vesoul pour la filière Chimie, l'ENSMM, les étudiants inscrits à l'IUFM pour les disciplines scientifiques, des lecteurs autorisés du CNAM, du téléenseignement et bien sûr, des enseignants - chercheurs de l'UFR. Ce public potentiel représente un effectif de 6438.

Le public inscrit à la BU sciences est de 4439, soit un taux d'impact de :

$$\text{Taux d'impact} = \frac{\text{Public inscrit}}{\text{Public potentiel}} \times 100 = 69 \%$$

Le fichier lecteur ayant été mis à jour (suppression des anciens lecteurs inactifs), le public inscrit correspond également au public actif (c'est à dire ayant emprunté au moins une fois au cours de l'année 2000) .

La répartition des inscrits à la BU par cycle donne le tableau suivant :

Type de lecteur	Effectif
Etudiants 1 <sup>er</sup> cycle	1 645
Etudiants 2 <sup>ème</sup> cycle	1 660
Etudiants 3 <sup>ème</sup> cycle	498
Enseignants - chercheurs	517
Total lecteurs universitaires	4 320
Autres lecteurs (nv étudiant)	32
Autres lecteurs (nv recherche)	87
<b>Total :</b>	<b>4 439</b>

Voir document 4 - "Répartition des étudiants par secteur disciplinaire (2000) ~~de l'Université de Franche-Comté~~".

Ces indicateurs permettent une évaluation globale du public utilisateur des services de la bibliothèque. Ils doivent être complétés par une analyse très précise des enseignements dispensés par cycle et par filière.

Cette analyse a été élaborée à partir du descriptif précis des cours disponible sur le site Web de l'UFC. Pour chaque enseignement, on définit les effectifs inscrits (et donc potentiellement intéressés par une documentation dans le domaine), le semestre concerné, s'il s'agit d'une option ou non, la répartition en heures de Cours, TD ou TP, l'intitulé du cours concerné, la correspondance "Etat de copie" de la classification Dewey élaborée pour le LA de la section. En regard, est calculé le public potentiel intéressé avec la formule suivante :

$$\text{Public potentiel} = \frac{\text{Effectif inscrit au cours} \times \text{nb d'heures totales du cours}}{550 \text{ (heures totales du cursus)}}$$

Voir annexe 3 - "Descriptif des enseignements sur le site WEB de l'UFC".

Document 4 - "Répartition des étudiants par secteur disciplinaire (2000)"

Répartition par secteur disciplinaire	TOTAL	1 <sup>er</sup> cycle	2 <sup>ème</sup> cycle	3 <sup>ème</sup> cycle	HDR	Divers et DU	Concours
DROIT	1482	987	354	51	0	90	0
ECONOMIE - GESTION	385	178	144	60		3	
AES	1426	834	592				
IPAG	45						
LETTRES - SC. DU LANGAGE	1019	348	327	243		89	12
LANGUES	1706	958	613	56	1	71	7
SC. HUMAINES ET SOCIALES	3539	1886	1230	343	2	41	37
SC. ET STRUCTURES DE LA MATIERE	1455	710	524	196	5	3	17
TECHNOLOGIES, SC. INGENIEUR	1745	293	1009	350	8	85	0
SC. DE LA NATURE ET DE LA VIE	1174	694	391	76	1	2	10
STAPS	1176	621	541	13	1		
MEDECINE - PHARMACIE	2700	978	463	834	8	417	0
IUT BESANCON - VESOUL	1456	1285	0	0		171	
IUT BELFORT - MONTBELIARD	1412	1385				27	
DAEU	57	0		57			
TOTAL GENERAL	20777	11157	6188	2279	26	1044	83

Cette formule permet de pondérer les effectifs et les enseignements en tenant compte du nombre d'heures des cours. On admet dans ce calcul que le besoin en documentation est identique pour toutes les disciplines étudiées.

Voici un extrait du tableau d'analyse de tous les enseignements de l'UFR Sciences :

Niveau	Filière	effectif	Sem	Opt	Cours	TD	TP	heures totales	Intitulé cours	Etat de copie	Public potentiel
<b>DEUG - 1<sup>ère</sup> année</b>	<b>MIAS</b>	417	1		26	54	0	80	Mathématiques	515	61
		417	1		6	10	12	28	Informatique	005	21
		417	1		12	12	12	36	Physique	537, 620	27
		417	1		5,5	9,5	9	24	Chimie	541	18
		417	1		0	24	0	24	Mathématiques	511, 512	18
		417	1		0	12	12	24	Mécanique	531, 620	18
		417	1		2	13	9	24	Electronique	537, 620	18
		417	1		6	12	6	24	Physique	530, 535	18
		417	1		0	15	9	24	Chimie	541	18
		417	1		0	0	20	20	UMTU	005	15
		209	1	X	0	0	10	10	UMTU	Projet professionnel	4
		417	2		24	44	10	78	Mathématiques	515, 005	59
		417	2		26	46	10	82	Mathématiques	512, 516	62
		417	2		5	12	0	17	Mécanique	531	13
		417	2		10	16	10	36	Informatique	004, 005	27
		417	2		18	0	0	18	Anglais	400	14
		417	2		5	12	0	17	Physique newtonienne	531	13
		417	2		5	12	0	17	Thermo-dynamique	536	13
<b>DEUG - 2<sup>ème</sup> année</b>	<b>MIAS</b>	122	1		50	75	0	125	Mathématiques	515	28
		122	1		15	25	0	40	Mécanique	531	9
		122	1		21	21	18	60	Informatique	005	13
		122	1		18	27	0	45	Physique	535, 536	10

Le tableau général est en annexe.

Voir annexe 4 - "Répartition par secteur disciplinaire de l'Université de Franche-Comté".

Ces effectifs potentiels seront regroupés par état de copie et calculés en pourcentage dans le tableau général d'analyse de l'utilisation du fonds.

L'analyse du public devrait être complétée par des enquêtes dans les locaux de la bibliothèque. Ce qui n'a pu encore être réalisé.

Globalement, on sait que la BU est utilisée à 90% par les étudiants de 1<sup>er</sup> et 2<sup>ème</sup> cycles. La fréquentation (mesurée par un compteur d'entrées sur le palier de la Bibliothèque) est en hausse constante depuis 3 ans. Elle atteint en 2000, 205 705 entrées, soit une hausse de 8% par rapport à 1999. Elle est inégale selon les mois de l'année avec des pics de fréquentation en mars et novembre.

Voir annexe 5 - "Répartition mensuelle des entrées à la BU sur l'année 2000".

Les hypothèses expliquant cette hausse sont nombreuses : la BU est un lieu privilégié pour la vie culturelle sur le campus parce qu'on y trouve des quotidiens régionaux, des hebdomadaires de

culture générale, des postes Internet en libre accès. Il est certain que la mise en libre accès des collections est également un facteur important d'attractivité du site.

### 3 - Les collections de la BU Sciences :

Les collections couvrent toutes les disciplines scientifiques (environ 100 000 documents au total), sous différents supports (ouvrages, périodiques, cartes, vidéocassettes). Des indicateurs variés permettent d'obtenir une image assez précise des fonds proposés, cependant, il manque une analyse par niveau (1<sup>er</sup>, 2<sup>ème</sup>, 3<sup>ème</sup> cycle - recherche), critère non renseigné dans le logiciel AB6 et que l'on ne peut évaluer que par sondage. Les indicateurs ne concernent ici que les livres en Libre accès.

#### Répartition par secteurs :

Secteurs en Libre accès	Nombre de volumes (tous supports)
Techniques et informatique	3 536
Mathématiques / astronomie	2 780
Physique	2 073
Chimie	1 307
Géologie	1 314
Biologie	3 770
Généralités	3 771

#### Indicateurs divers :

Taux d'exemplaires multiples	$18\,391 / 13\,391 = 1.37$
Age du fonds	90 % des titres ont moins de 5 ans
Répartition LA / Magasins	$18\,391 / 100\,000 * 100 = 17 \%$
Nombre de documents par support	En LA : 18 391 ouvrages, 160 vidéocassettes
Taux de renouvellement	$((\text{Acquisitions} + \text{dons}) - (\text{désherbage} + \text{perdus})) / \text{stock} = (2138 + 88) - (0 + 78) / 18\,391 = 11.7 \%$
Proportion 011 / 01	$614 / 17473 * 100 = 3.51$
Nombre de livres par lecteur potentiel	$18\,391 / 6\,438 = 2.86$
Nombre de livres par lecteur actif	$18\,391 / 4439 = 4.14$

Les fonds en magasin comprennent 30 390 thèses papier, 74 884 thèses micro fichées, 30 000 livres et environ 1 600 cartes géologiques. Il est proposé environ 1013 titres de périodiques dont 210 abonnements et 263 dons pour les titres en cours.

Ces différents indicateurs seront recalculés chaque année.

#### Les sources d'acquisitions :

Un conservateur est responsable des acquisitions sélectionnées à partir de la littérature professionnelle (Livres Hebdo, Electre), de catalogues d'éditeurs dépouillés 2 fois par an (afin de compléter les lacunes éventuelles), des cahiers de suggestion mis à disposition du public, des listes bibliographiques (rares cependant) fournies par les enseignants et bien sûr des objectifs fixés par le PDC.

Les acquisitions sont soumises à des contraintes de budget (en Sciences, le prix des périodiques excessivement élevé conditionne fortement les possibilités d'achats de livres). En 2000, les achats d'ouvrages représentent 28 % du budget (un accord préalable, en commission de bibliothèque a fixé à 25 % minimum le pourcentage à consacrer aux livres, il était en effet réduit à 18% en 1999, ce qui n'était pas satisfaisant). On considère, pour les disciplines scientifiques que les livres (à plus de 95%) sont destinés aux 1<sup>er</sup> et 2<sup>ème</sup> cycles alors que les périodiques sont pour la recherche). Il n'a pas été réalisé d'enquête sur la répartition des dépenses par discipline, ce qui est l'objet du PDC et en cours pour l'année 2001. Les achats d'ouvrages destinés à la recherche ne se font que sur demande.

Les acquisitions sont également soumises aux contraintes du marché documentaire qui détermine les fournisseurs retenus selon les catégories d'ouvrages (remises consenties et qualité de service).

#### Le désherbage :

Ce terme signifie le retrait d'ouvrages des collections proposées. Pour le libre accès, il peut s'agir soit d'une mise au rebut (définitive), soit d'un transfert en magasin.

Le désherbage, autant que les acquisitions, doit être soumis à des critères formalisés (état, nombre d'exemplaires possédés, objectif de la politique documentaire, obsolescence...) et réalisé par un expert (conservateur avec l'aide d'un enseignant spécialiste de la discipline).

Il est soumis à une procédure stricte : établissement d'une liste de titres, candidats au désherbage, soumise à validation par le directeur du SCD (voire du Président de l'Université).

S'il n'est pas toujours pratiqué dans les bibliothèques, il est néanmoins indispensable de procéder à une véritable politique de désherbage compte tenu des coûts et des limites de stockage dans les locaux, et surtout de la dévalorisation des collections qu'engendre la conservation de documents hors sujet, périmés ou en mauvais état dans une bibliothèque.

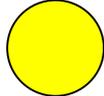
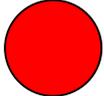
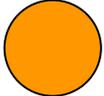
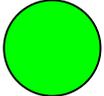
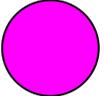
En 2001, les rayonnages permettent encore d'accroître les fonds en libre accès sans qu'il soit nécessaire de faire du désherbage. Cependant, cette question sera d'actualité dès 2002

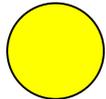
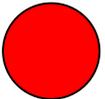
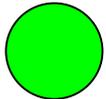
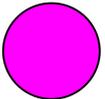
#### 4 - Utilisation du fonds par le public :

L'utilisation du fonds par le public a fait l'objet de statistiques précises et automatisées pour le prêt. Les consultations sur place sont estimées par sondage. Celui-ci est pratiqué de manière systématique un jour par semaine, un jour différent chaque semaine pour rendre compte aussi précisément que possible de ce type d'usage éminemment variable selon les semaines et les mois de l'année. Les comptages sont réalisés par secteur, ce qui donne une image plus précise quant à l'activité des différents fonds. Voir document 5 "consultations sur place pour l'année 2000"

Voir document 6 "Répartition mensuelle des consultations sur place"

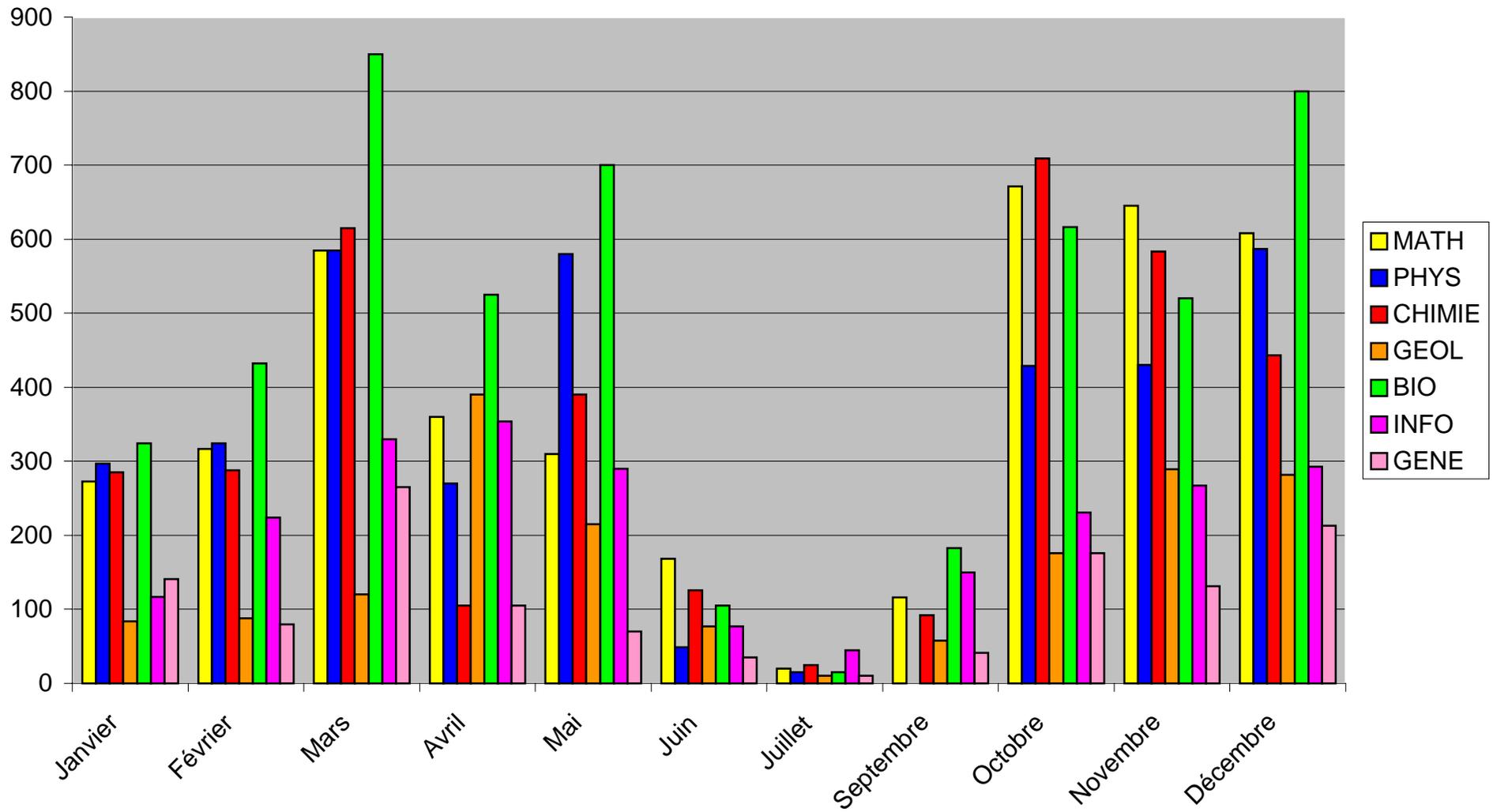
#### **Document 5 : "consultations sur place (2000)"**

DATE	MATH.	PHYS.	CHIMIE	GEOL.	BIO.	INFO	GENE.	Total
								
Ma. 04/01/00	13	15	9	5	25	1	6	74
Me. 05/01/00	23	13	29	0	22	8	5	100
Je. 06/01/00	9	12	15	1	9	5	2	53
Ve. 07/01/00	8	16	14	5	24	8	7	82
Sa 08/01/00	1	2	0	1	0	0	0	4
Ve. 14/01/00	8	15	13	14	1	4	13	68
Je. 20/01/00	29	23	15	2	20	11	9	109
Lu. 31/01/00	0	3	0	0	7	2	5	17
Estimation janvier 2000	273	297	285	84	324	117	141	1521
Ma. 08/02/00	22	12	16	2	17	16	3	88
Lu. 14/02/00	17	26	20	9	32	12	7	123
Ma. 22/02/00	1	4	0	0	8	0	0	13
Estimation Février 2000	317	324	288	88	432	224	80	1753
Me. 1/03/00	38	41	38	9	21	22	9	178
Je. 9/03/00	22	15	26	3	31	7	13	120
Ve. 17/03/00	21	25	26	6	25	16	1	121
Lu. 20/03/00	28	8	14	3	24	10	8	95
Ma. 28/03/00	8	28	19	3	93	11	22	184
Estimation Mars 2000	585	585	615	120	950	330	265	3450
Me. 05/04/00	24	18	7	26	35	23	7	140
Estimation Avril 2000	360	270	105	390	525	354	105	2109
Je. 11/05/00	13	46	18	2	45	16	2	142
Ve. 19/05/00	10	28	18	16	36	27	7	142
Lu. 22/05/00	19	18	18	16	29	4	1	105
Ma. 30/05/00	20	24	24	9	30	11	4	122
Estimation Mai 2000	310	580	390	215	700	290	70	2555
Je. 08/06/00	28	6	18	10	9	7	5	83
Me. 21/06/00	1	0	0	1	1	3	0	6
Ve. 23/06/00	3	1	0	0	5	1	0	10
Estimation Juin 2000	168	49	126	77	105	77	35	637
Lu. 03/07/00	1	0	0	2	1	0	0	4
Ma. 11/07/00	0	3	4	0	0	4	2	13
Me. 19/07/00	0	0	1	0	2	5	0	8
Je. 27/07/00	3	0	0	0	0	0	0	3
Estimation Juillet 2000	20	15	25	10	15	45	10	140

DATE	MATH. 	PHYS. 	CHIMIE 	GEOL. 	BIO. 	INFO 	GENE. 	Total
Ve. 15/09/00	0	0	0	0	0	0	0	0
Ma. 19/09/00	12	0	11	7	22	3	2	57
Me. 27/09/00	2	0	0	0	0	15	3	20
Estimation Septembre 2000	116	0	92	58	183	150	41	640
Je. 05/10/00	28	35	56	8	42	18	11	198
Ve. 13/10/00	17	20	15	3	22	6	4	87
Lu. 16/10/00	41	14	30	17	35	13	12	162
Ma. 24/10/00	36	9	28	4	13	5	5	100
Estimation Octobre 2000	671	429	709	176	616	231	176	3008
Je. 2/11/00	24	17	40	19	29	25	5	159
Ve. 10/11/00	35	26	20	6	8	8	4	107
Me. 15/11/00	31	18	23	10	29	6	7	124
Lu. 20/11/00	33	21	28	20	33	12	9	156
Estimation Novembre 2000	645	430	583	289	520	267	131	2865
Lu. 11/12/00	11	12	9	7	19	8	11	77
Ma. 19/12/00	44	29	22	19	60	12	1	187
Je. 21/12/00	59	69	52	27	71	35	28	341
Estimation Décembre 2000	608	587	443	282	800	293	213	3226
<b>TOTAL</b>	<b>4073</b>	<b>3566</b>	<b>3661</b>	<b>1789</b>	<b>5170</b>	<b>2378</b>	<b>1267</b>	<b>21904</b>

Sur l'année 2000 : 42 jours de comptage.

Document 6 "Répartition mensuelle des consultations sur place (2000)



En ce qui concerne la consultation sur place, il n'est pas possible d'obtenir des statistiques plus précises, notamment la répartition par type de lecteur. Cependant, ces éléments sont disponibles pour les statistiques globales de prêt. On obtient les tableaux suivants :

Prêts 2000 par type de lecteur et par emplacement pour les documents en libre accès :

Prêts	1 <sup>er</sup> cycle	2 <sup>ème</sup> cycle	3 <sup>ème</sup> cycle	Enseignants	Divers	TOTAL
<b>S510 (mathématiques)</b>	3107	3337	273	224	652	<b>7593</b>
<b>S530 (Physique)</b>	2642	2097	344	241	513	<b>5837</b>
<b>S540 (Chimie)</b>	1789	1576	307	139	64	<b>3875</b>
<b>S550 (Géologie)</b>	986	1185	125	47	106	<b>2449</b>
<b>S570 (Biologie)</b>	3187	4536	251	204	251	<b>8429</b>
<b>S600 (Techniques)</b>	1232	2079	766	537	863	<b>5477</b>
<b>S000 (Généralités)</b>	327	429	70	61	160	<b>1047</b>
<b>TOTAL</b>	<b>13270</b>	<b>15239</b>	<b>2136</b>	<b>1453</b>	<b>2609</b>	<b>34707</b>

Prêts 2000 par type de lecteur et par type de document pour les collections conservées en magasin :

Prêts	1 <sup>er</sup> cycle	2 <sup>ème</sup> cycle	3 <sup>ème</sup> cycle	Enseignants	Divers	Total
<b>01 (ouvrages)</b>	517	1215	584	215	332	<b>2863</b>
<b>02 (périodiques)</b>	457	674	342	383	240	<b>2096</b>
<b>03 (thèses)</b>	104	203	302	18	492	<b>119</b>
<b>04 (diplômes)</b>	29	114	79	4	4	<b>230</b>
<b>06 (cartes)</b>	18	83	4	6	18	<b>129</b>
<b>Total</b>	<b>1125</b>	<b>2289</b>	<b>1311</b>	<b>626</b>	<b>1086</b>	<b>6437</b>

Le taux moyen d'emprunt par an et par inscrit est de  $(34707 + 6437) : 4439 = 9.27$  pour l'ensemble des collections (Libre accès et magasins). Pour le libre accès seul, ce taux est de 7.82. La durée moyenne d'emprunt est de 21 jours.

Une analyse plus précise par rubrique a été élaborée avec différents indicateurs :

Voir [document annexes ?](#) 6 "formules et requêtes nécessaires pour le calcul des différents indicateurs"

- Etat de copie : il correspond à une thématique ou à un regroupement de thématiques et permet une analyse relativement fine de l'utilisation du fonds selon les sujets.
- Le nombre de volumes disponibles est calculé par rubrique et ne concerne que les ouvrages en prêt à domicile.
- Le pourcentage de chaque classe est calculé par rapport au fonds total.
- Le fonds actif définit le nombre de volumes empruntés au moins une fois au cours de l'année 2000.
- Les prêts actifs représentent les prêts en cours, les prêts passifs concernent les ouvrages sortis puis rendus au cours de l'année 2000.
- Total prêts 2000 : il est nécessaire de calculer les prêts actifs et passifs séparément uniquement dans le cas où les statistiques sont réalisées en début d'année (prêts en cours encore nombreux).
- Les prêts réalisés par rubrique sont alors convertis en pourcentages des prêts totaux.
- Le **taux d'usage** est calculé par le rapport "fonds actif / fonds total", il mesure la pertinence de l'offre de titres en regard des prêts. Ce taux d'usage ne tient pas compte des consultations sur place.
- Le **taux de rotation** est un indicateur obtenu par le rapport "Prêts / volumes" de chaque rubrique. Il permet de constater la fréquence d'utilisation d'un volume et donc l'indisponibilité potentielle

de l'ouvrage. Cet indicateur permet d'analyser les besoins en termes d'exemplaires nécessaires pour satisfaire à la demande des lecteurs.

- Le taux de rotation du fonds actif (Total prêts / fonds actif) cible de manière encore plus précise les besoins.
- L'objectif du fonds : il est calculé d'après le modèle de Larbre - Dousset par la formule suivante:

$$\text{Objectif de la classe} = \frac{\text{Prêts par classe} \times \text{volumes totaux}}{\text{Prêts totaux}}$$

Il détermine le nombre idéal de volumes pour une classe considérée si l'on établit une proportionnalité stricte entre l'offre et la demande.

- L'action est déterminée par la formule "Objectif - nb actuels de volumes de la classe". Elle détermine un nombre de volumes à acquérir (+) ou à soustraire (-) de la collection proposée.
- Le public potentiel (calculé selon les modalités définies dans le chapitre "Public") permet de vérifier la cohérence des résultats obtenus dans la colonne "Action" et de les moduler si besoin.

L'ensemble de ces indicateurs calculés pour chaque "Etat de copie" est présenté dans les tableaux ci-après.

Leur analyse conduit à l'élaboration d'objectifs précis à atteindre sur une année. Ils ont été établis selon les 7 secteurs définis au départ.

Ces objectifs combinent à la fois des actions à conduire pour une politique d'acquisition destinée à combler des déficits importants (en nombre de titres et / ou exemplaires) par rapport aux besoins exprimés par les statistiques de prêt et des achats à réaliser pour obtenir des collections de base (offre minimale) satisfaisantes même si les besoins exprimés ne sont pas très importants.

Les tableaux et les objectifs pour chaque secteur sont à refaire chaque année en fonction des nouveaux paramètres (nouvelles acquisitions, demandes d'étudiants ou d'enseignants, création de nouvelles filières, statistiques de prêt) pour permettre les réajustements nécessaires.

Afin d'aider au choix des acquisitions lors de la mise en place d'une politique de rattrapage, il est intéressant d'élaborer des listes des titres les plus empruntés au cours de l'année. Le logiciel AB6 permet l'obtention de "Hit-parade" des prêts pour une période donnée.

Voir annexe 6 "Hit-parade des prêts 2000, titres prêtés plus de 5 fois"

On trouvera ci-joint les 7 tableaux d'analyse.

# Plan de développement des collections Mathématiques et astronomie (S510)

## **Définition du domaine :**

Il concerne pour une large part les mathématiques plus une partie maths appliquées dont la théorie du signal. Cette discipline concerne l'électronique dans ses applications mais fait appel à de la physique, de l'informatique et des mathématiques, c'est la raison pour laquelle, elle est classée dans ce secteur. L'astronomie n'est plus une discipline exclue des enseignements depuis la rentrée 1999-2000 puisqu'elle est intégrée aux cursus MIAS, Sciences de la matière et Sciences de l'Univers.

## **Public concerné :**

Ce secteur touche plus de 25 % du public potentiel et est en déficit important puisqu'il ne représente que 15 % du fonds. Tous les cursus ont des enseignements de mathématiques. Le secteur "recherche" bien que pourvu d'une Bibliothèque d'UFR très performante est en attente de documentation de référence. L'IREM plus particulièrement intéressé par l'histoire des mathématiques sollicite fréquemment la BU pour des acquisitions 2<sup>ème</sup>-3<sup>ème</sup> cycles.

## **Objectifs :**

2 objectifs essentiels :

- Présenter une offre plus complète dans les 3 rubriques suivantes : logique / erreurs / graphes / analyse combinatoire regroupée dans "mathématiques généralités", arithmétique et topologie.
- Compenser un déficit de 200 à 400 volumes en algèbre, analyse et mathématiques appliquées.

## **Supports :**

Les encyclopédies sont rares en français dans le domaine. Une remise à niveau des vidéocassettes est en cours (50 unités) en mathématique théorique et en astronomie pour laquelle l'offre est plus importante.

## **Référentiel de niveau :**

Le développement des collections concerne prioritairement les 1ers et 2<sup>ème</sup> cycles, donc des manuels de base en français. Des titres de niveau recherche sont achetés sur proposition des enseignants.

## **Priorités :**

Voir thématiques du paragraphe "Objectifs". Il convient de poursuivre le fonds destiné à la préparation du CAPES et de l'AGREG. Pour le secteur Mathématiques/astronomie, les taux d'usage (part active des documents proposés) et de rotation (nombre de prêts moyen par document actif) sont très élevés (respectivement 72 % et 3.55). Ils impliquent une double politique d'acquisition : multiplication à la fois des titres proposés et des exemplaires des manuels de base. L'offre éditoriale étant limitée pour les niveaux 2<sup>ème</sup>/3<sup>ème</sup> cycles, il est également intéressant de voir si une partie des collections encore en magasin pourrait être intégrée en libre accès.

Etat de copie	Thématique
510	Mathématiques - Dico, manuels de base
511	511 - Logique, erreurs, graphes, analyse combinatoire
512	Algèbre
513	Arithmétique
514	Topologie
515	Analyse
516	Géométrie
519	Math. Appliquées : statistiques, probabilités...
520	Astronomie

## Secteur Mathématiques et astronomie(S510)

A	B	B1	C	Da	Db	D	D1	E	F	F1	G	H	I
Etat de copie	Nb de vol. par classe	% des classes par rapport au fonds total	Fonds actif par classe	Prêts 2000 actifs	Prêts 2000 passifs	Total Prêts 2000 par classe	% des prêts par classe	Taux d'usage : fonds actif/fonds total	Taux de rotation = prêts/Vol. de chaque classe	Taux de rotation du fonds actif	Objectif du fonds par classe	Action	Public potentiel
<b>MATHEMATIQUES</b>													
1 K7 en 510													
510	736	4.21	512	148	1486	1634	4.78	70	2.22	3.19	835	+99	3.67
511	47	0.27	25	5	34	39	0.11	53	0.83	1.56	20	-27	0.53
512	414	2.37	338	123	1295	1418	4.15	82	3.43	4.20	726	+312	3.44
513	25	0.14	24	4	60	64	0.19	96	2.56	2.67	33	+8	0.26
514	70	0.40	54	17	156	173	0.51	77	2.47	3.20	88	+18	0.18
515	655	3.75	515	154	1900	2054	6.01	79	3.14	3.99	1049	+394	7.61
516	111	0.64	75	19	201	220	0.64	68	1.98	2.93	112	+1	2.34
519	407	2.33	316	121	1095	1216	3.56	78	2.99	3.85	621	+214	6.74
Total Maths :	2465	14.11	1859	591	6227	6818	19.94	75	2.77	3.67	3484	+1019	24.77
<b>ASTRONOMIE</b>													
4 K7 en 520													
520	300	1.72	142	20	266	286	0.84	47	0.95	2.01	146	-154	0.54
<b>Total S510</b>	<b>2765</b> (+10 en 011)	<b>15.82</b>	<b>2001</b>	<b>611</b>	<b>6493</b>	<b>7104</b>	<b>20.77</b>	<b>72</b>	<b>2.57</b>	<b>3.55</b>	<b>3630</b>	<b>+865</b>	<b>25.31</b>

# Plan de développement des collections

## Physique (S530)

### Définition du domaine :

Ce secteur regroupe toute la physique théorique, les aspects "pratiques" étant classés dans le secteur "Techniques".

### Public concerné :

Plus de 17% du public potentiel est concerné par un enseignement en physique, en particulier au niveau des 1<sup>ers</sup> cycles (toutes les filières sont concernées). Le public de 2<sup>ème</sup> cycle est moins important.

### Objectifs :

D'après les statistiques de prêt, seuls 5 thématiques sur 10 sont à peu près équilibrées en ce qui concerne le nombre de volumes à disposition. La rubrique "Mécanique des gaz" n'est pas du tout développée du fait de l'offre éditoriale française quasi inexistante dans le domaine et 4 autres sont largement déficitaires en regard des besoins. Pour ces dernières, les taux d'usage (entre 92 et 100%) et les taux de rotation (3.36 à 5.19) sont extrêmement élevés. Il convient donc de conduire une politique d'acquisition très active dans le domaine en multipliant simultanément le nombre de titres et le nombre d'exemplaires.

2 objectifs :

- Etablir une offre suffisante en "mécanique des gaz" : 50 titres minimums sont nécessaires, ainsi que pour le "Magnétisme, géomagnétisme".
- Comblent un déficit important dans les domaines : mécanique du solide (plus de 300 volumes à acheter), optique, thermodynamique et "électricité, électronique, électromagnétisme" (près de 400 documents nécessaires).

### Supports :

Des manuels de base sont indispensables selon les besoins prioritaires des utilisateurs de ce secteur. Il manque également quelques encyclopédies générales et ouvrages de référence. Le support Vidéo est également à développer.

### Référentiel de niveau :

Essentiellement du 1<sup>er</sup> cycle.

### Priorités :

Le déficit constaté est de plus de 50% des documents actuellement proposés. Une sélection de manuels de base a été réalisée; elle a permis de mettre en consultation sur place des ouvrages de référence indispensables à tous les cursus (un service demandé par une majorité de lecteurs) mais il est maintenant nécessaire d'augmenter nettement le nombre d'exemplaires des titres ainsi référencés pour le prêt à domicile.

La Mécanique des gaz est un axe prioritaire à développer soit par l'acquisition de nouveautés, soit par la mise en libre accès de titres déjà possédés par la BU en magasin.

L'objectif n°2 (combler le déficit dans les 3 disciplines énoncées) doit être atteint avant la rentrée 2001-2002.

Etat de copie	Thématique
530	Physique - généralités
531	Mécanique
532	Fluides
533	Gaz
534	Sons
535	Optique, Lumière
536	Thermodynamique physique
537	Electricité, électronique, électromagnétisme
538	Magnétisme, géomagnétisme
539	Physique moderne

## Secteur Physique (S530)

A	B	B1	C	Da	Db	D	D1	E	F	F1	G	H	I
Etat de copie	Nb de vol. par classe	% des classes par rapport au fonds total	Fonds actif par classe	Prêts 2000 actifs	Prêts 2000 passifs	Total Prêts 2000 par classe	% des prêts par classe	Taux d'usage : fonds actif/fonds total	Taux de rotation = prêts/Vol. de chaque classe	Taux de rotation du fonds actif	Objectif du fonds par classe	Action	Public potentiel
<b>PHYSIQUE</b>													
<b>17 K7 en 530</b>													
530	729	4.17	499	107	1310	1417	4.14	68	1.94	2.84	724	-5	1.28
531	299	1.71	298	85	1160	1245	3.64	100	4.16	4.18	636	+337	5.10
532	90	0.52	62	23	164	187	0.55	69	2.08	3.02	96	+6	1.07
533	2	0.01	2	1	2	3	0.01	100	1.5	1.50	2	0	0.29
534	19	0.11	18	3	52	55	0.16	95	2.89	3.05	28	+9	0.11
535	170	0.97	159	74	808	882	2.58	94	5.19	5.55	451	+281	2.51
536	157	0.90	144	18	509	527	1.54	92	3.36	3.66	269	+112	2.14
537	291	1.67	286	127	1187	1314	3.84	98	4.52	4.59	671	+380	3.93
538	16	0.09	11	8	28	36	0.11	69	2.25	3.27	18	+2	0.19
539	122	0.70	70	15	162	177	0.52	57	1.45	2.53	90	-32	0.66
<b>Total S530</b>	<b>1895 (+161 en 011)</b>	<b>10.85</b>	<b>1549</b>	<b>461</b>	<b>5382</b>	<b>5843</b>	<b>17.09</b>	<b>82</b>	<b>3.08</b>	<b>3.77</b>	<b>2985</b>	<b>+1090</b>	<b>17.28</b>

# Plan de développement des collections

## Chimie (S540)

### Définition du domaine :

8 rubriques sont concernées, des dictionnaires à la chimie organique en passant par l'histoire de la chimie et les manuels indispensables au CAPES et à l'Agrégation. La chimie industrielle est traitée dans le secteur Techniques.

### Public concerné :

Il représente 12% environ du public total. Les besoins potentiels concernent surtout la Chimie physique et la Chimie organique, indispensable à tous les cursus au moins pour les 1<sup>ers</sup> cycles.

### Objectifs :

Comme pour les secteurs "Physique", le déficit global atteint 50%. Les taux d'usage sont importants mais relativement équilibrés et le taux de rotation du secteur est le plus élevé de toutes les collections mises en libre accès.

- 2 rubriques sont en déficit important : la chimie physique et la chimie organique (plus de 200 volumes à racheter)
- 3 rubriques nécessitent un complément de 50 à 100 volumes : chimie - généralités, chimie analytique et chimie minérale
- 3 domaines ne présentent pas une offre suffisante en documents de base : les techniques chimiques (équipement, procédés, appareils), la cristallographie et la minéralogie.

### Supports :

L'offre éditoriale est encore moins importante que pour le secteur "Physique". Les manuels de base sont prioritaires mais également les ouvrages de référence. Les vidéos sont à développer.

### Référentiel de niveau :

L'offre pour les premiers cycles doit être complétée mais les lacunes concernent surtout des ouvrages de 2<sup>ème</sup> cycle.

### Priorités :

Le rééquilibrage des disciplines "Chimie physique" et "Chimie organique" est prioritaire. L'offre éditoriale est très faible dans ces domaines. Les taux d'usage ne sont pas excessivement élevés, il s'agit plutôt de racheter des exemplaires des ouvrages fondamentaux, notamment chez l'éditeur De Boeck, (prix important). La rubrique "chimie organique" devra probablement être divisée en sous-rubriques pour faciliter l'orientation et le choix des lecteurs.

Etat de copie	Thématique
540	Chimie - généralités
541	Chimie physique
542	Techniques chimiques
543	Chimie analytique
546	Chimie minérale
547	Chimie organique
548	Cristallographie
549	Minéralogie

## Secteur Chimie (S540)

A	B	B1	C	Da	Db	D	D1	E	F	F1	G	H	I
Etat de copie	Nb de vol. par classe	% des classes par rapport au fonds total	Fonds actif par classe	Prêts 2000 actifs	Prêts 2000 passifs	Total Prêts 2000 par classe	% des prêts par classe	Taux d'usage : fonds actif/fonds total	Taux de rotation = prêts/Vol. de chaque classe	Taux de rotation du fonds actif	Objectif du fonds par classe	Action	Public potentiel
<b>CHIMIE</b>													
<b>5 K7 en 540</b>													
540	293	1.68	215	48	752	800	2.34	73	2.73	3.72	408	+115	1.15
541	420	2.40	371	135	1244	1379	4.03	88	3.28	3.72	705	+285	5.76
542	13	0.07	11	3	42	45	0.13	85	3.16	4.09	23	+10	0.12
543	65	0.37	61	21	215	236	0.69	94	3.63	3.87	121	+56	0.77
546	60	0.34	52	13	245	258	0.75	87	4.30	4.96	132	+72	1.01
547	309	1.77	245	99	953	1052	3.08	79	3.40	4.29	538	+229	2.58
548	25	0.14	16	9	51	60	0.18	64	2.40	3.75	30	+5	0.24
549	27	0.15	23	1	46	47	0.14	85	1.74	2.04	24	-3	0.10
<b>Total S540</b>	<b>1212 (+90 en 011)</b>	<b>6.94</b>	<b>994</b>	<b>329</b>	<b>3548</b>	<b>3877</b>	<b>11.34</b>	<b>82</b>	<b>3.20</b>	<b>3.90</b>	<b>1981</b>	<b>+769</b>	<b>11.73</b>

# Plan de développement des collections

## Géologie (S550)

### **Définition du domaine :**

Ce secteur regroupe tous les aspects de la géologie (hydrologie, pétrologie, géophysique...) mais également la géologie géographique avec l'étude des cartes géologiques et topologiques. Il inclut la paléontologie botanique et animale ainsi qu'un petit secteur d'archéologie.

### **Public concerné :**

La géologie ne concerne que 4% du public potentiel et ce pour des filières spécifiques.

### **Objectifs :**

Cette discipline est sur-représentée si on considère le public potentiel. En revanche, le nombre de volumes mis à disposition en libre accès est satisfaisant d'une manière globale et en fonction des taux de rotation même s'il reste à réajuster certains secteurs.

### **Supports :**

Le support vidéo est bien représenté mais son utilisation par le public est trop récente (catalogage et mise en libre accès réalisés en Janvier 2001) pour qu'une analyse soit possible. Ce secteur est alimenté en supports multiples : vidéos, livres et cartes géologiques ou topographiques.

### **Référentiel de niveau :**

Le niveau des documents consultés et demandés par le public ne concerne pas le secteur recherche. Seuls les documents destinés aux 1<sup>ers</sup> et 2<sup>èmes</sup> cycles semblent nécessaires.

### **Priorités :**

Elles sont au nombre de 3 :

- Plus de 200 ouvrages doivent être achetés en pétrologie. Le taux de rotation très élevés de ce secteur met en évidence des besoins importants en nombre d'exemplaires d'une dizaine de titres très ciblés. Cette remise à niveau a déjà été amorcée fin 2000 mais demande à être poursuivie rapidement.
- 2 rubriques sont à développer (même si la demande est faible) pour offrir un choix suffisant : Les pierres précieuses (minéralogie) et la paléobotanique qui recouvre également les domaines de la dendrologie et de la palynologie.
- Actuellement, les cartes géologiques ne sont pas cataloguées ni exposées en libre accès. C'est une des priorités du premier trimestre 2001. L'exploitation des données d'utilisation pourra ainsi être réalisée sur le reste de l'année pour permettre un ajustement de la politique d'acquisition relative aux cartes.

Etat de copie	Thématique
550	Géologie - généralités
551	Géologie / hydrologie
552	Pétrologie
553	Pierres précieuses
554	Cartographie
560	Paléontologie
561	Paléobotanique
562	Fossiles

## Secteur Géologie (S550)

A	B	B1	C	Da	Db	D	D1	E	F	F1	G	H	I
Etat de copie	Nb de vol. par classe	% des classes par rapport au fonds total	Fonds actif par classe	Prêts 2000 actifs	Prêts 2000 passifs	Total Prêts 2000 par classe	% des prêts par classe	Taux d'usage : fonds actif/fonds total	Taux de rotation = prêts/Vol. de chaque classe	Taux de rotation du fonds actif	Objectif du fonds par classe	Action	Public potentiel
<b>GEOLOGIE</b>													
26 K7 en 550													
550	278	1.59	157	98	376	474	1.39	56	1.71	3.02	242	-36	0.86
551	554	3.17	316	86	806	892	2.61	57	1.61	2.82	456	-98	1.68
552	169	0.97	144	79	648	727	2.13	85	4.30	5.05	371	+202	0.51
553	4	0.02	3	0	5	5	0.01	75	1.25	1.67	3	-1	0.00
554	76	0.43	52	9	183	192	0.56	68	2.53	3.69	98	+22	0.69
560	66	0.38	32	22	61	83	0.24	48	1.26	2.59	42	-24	0.12
561	8	0.05	1	2	1	3	0.01	12	0.38	3.00	2	-6	0.07
562	107	0.61	39	8	63	71	0.21	36	0.66	1.82	36	-71	0.07
<b>Total S550</b>	<b>1262 (+26 en 011)</b>	<b>7.22</b>	<b>744</b>	<b>304</b>	<b>2143</b>	<b>2447</b>	<b>7.16</b>	<b>59</b>	<b>1.94</b>	<b>3.29</b>	<b>1250</b>	<b>-12</b>	<b>4.00</b>

# Plan de développement des collections

## Biologie (S570)

### Définition du domaine :

C'est un secteur majeur des collections en Libre Accès. Il représente plus de 18% du fonds, est découpé en 16 rubriques d'importance inégale et présente globalement des taux d'usage et de rotation élevés (respectivement, 68 et 2.57).

### Public concerné :

17 % du public potentiel présente des besoins documentaires dans ce domaine. Les filières de 1<sup>er</sup> et 2<sup>ème</sup> cycles sont concernées. Le secteur "recherche" est présent également mais à un niveau moindre (pour ce qui concerne les documents mis en libre accès).

### Objectifs :

Un déficit de près de 30% est constaté pour les disciplines suivantes : biologie humaine, biochimie, biologie animale et biologie végétale, qui représentent l'essentiel des enseignements dans le domaine. L'offre relative importante ne semble pas pourtant suffisante à la fois en nombre de titres et en exemplaires (taux d'usage entre 75 et 94 %, taux de rotation entre 3.60 et 6.24 !!). Il reste peu d'ouvrages dans les magasins que l'on puisse transférer en libre accès, il s'agit donc de renforcer les acquisitions.

2 rubriques ne présentent pas une offre suffisante : Biologie des organismes et Vertébrés.

### Supports :

Les vidéos sont bien représentées et nécessitent des acquisitions régulières. Les manuels de base sont indispensables mais également des ouvrages plus "grand public" pourvus d'illustrations permettant leur utilisation pour des exposés ou des posters.

### Référentiel de niveau :

En biologie, il y a peu de différence entre les documents destinés aux 1<sup>ers</sup> et aux 2<sup>èmes</sup> cycles. La diversité de l'offre éditoriale permet de couvrir la majorité des besoins.

### Priorités :

- Si l'on considère l'activité de ce fonds, les acquisitions doivent porter sur plus de 300 volumes pour la biologie humaine, la biochimie, la biologie animale et végétale. Elles concernent essentiellement des manuels classiques.
- Il est nécessaire de racheter des exemplaires (une cinquantaine environ) de titres de botanique et d'ouvrages sur les invertébrés.

Etat de copie	Thématique
570	Biologie - Généralités
571	Biologie humaine
572	Biochimie et biologie moléculaire
573	Biologie animale
575	Biologie végétale
576	Génétique et évolution
577	Ecologie
578	Biologie des organismes
579	Microorganismes (dont microbiologie)
580	Botanique
590	Zoologie
592	Invertébrés
596	Vertébrés
597	Poissons, reptiles
598	Oiseaux
599	Mammifères

## Secteur Biologie (S570)

A	B	B1	C	Da	Db	D	D1	E	F	F1	G	H	I
Etat de copie	Nb de vol. par classe	% des classes par rapport au fonds total	Fonds actif par classe	Prêts 2000 actifs	Prêts 2000 passifs	Total Prêts 2000 par classe	% des prêts par classe	Taux d'usage : fonds actifs/fonds total	Taux de rotation = prêts/Vol. de chaque classe	Taux de rotation du fonds actif	Objectif du fonds par classe	Action	Public potentiel
<b>BIOLOGIE</b>													
<b>56 K7 en 570</b>													
570	313	1.79	146	37	321	358	1.05	47	1.14	2.45	183	-130	0.25
571	668	3.82	502	174	1631	1805	5.28	75	2.70	3.60	922	+254	2.28
572	332	1.90	276	133	1077	1210	3.54	83	3.64	4.38	618	+286	4.13
573	205	1.17	187	64	981	1045	3.06	91	5.10	5.59	534	+329	2.46
575	192	1.10	180	66	1057	1123	3.28	94	5.85	6.24	574	+382	2.41
576	156	0.89	104	46	254	300	0.88	67	1.92	2.88	153	-3	0.34
577	391	2.24	206	100	597	697	2.04	53	1.78	3.38	356	-35	1.49
578	20	0.11	11	3	25	28	0.08	55	1.40	2.55	14	-6	0.25
579	128	0.73	90	22	261	283	0.83	70	2.21	3.14	145	+17	1.70
580	291	1.67	185	24	632	656	1.92	64	2.25	3.55	335	+44	0.52
590	190	1.09	98	19	205	224	0.66	52	1.18	2.29	114	-76	0.33
592	139	0.80	113	21	395	416	1.22	81	2.99	3.68	213	+74	0.13
596	23	0.13	17	1	53	54	0.16	74	2.35	3.18	28	+5	0.13
597	49	0.28	41	4	86	90	0.26	84	1.84	2.20	46	-3	0.13
598	103	0.59	39	12	75	87	0.25	38	0.84	2.23	44	-59	0.13
599	84	0.48	36	9	56	65	0.19	43	0.77	1.81	33	-51	0.13
<b>Total S570</b>	<b>3284 (+130 en 011)</b>	<b>18.79</b>	<b>2231</b>	<b>735</b>	<b>7706</b>	<b>8441</b>	<b>24.68</b>	<b>68</b>	<b>2.57</b>	<b>3.78</b>	<b>4312</b>	<b>+1028</b>	<b>16.68</b>

# Plan de développement des collections Informatique - Sciences appliquées (S600)

## **Définition du domaine :**

Il concerne 2 secteurs disciplinaires : l'Informatique répartie en 4 spécialités et les Sciences appliquées (8 sous-domaines).

## **Public concerné :**

Tous les cursus de toutes les filières sont amenés à utiliser ce fonds, au moins en ce qui concerne la partie Informatique. Pour le secteur des Techniques, le public potentiel est également important du fait qu'il regroupe tous les aspects expérimentaux et pratiques des disciplines fondamentales enseignées. En terme de représentativité, ces fonds (20 % du fonds total) concernent 21 % des étudiants scientifiques. Le niveau 3<sup>ème</sup> cycle - recherche est plus particulièrement recherché. Une spécialité apparue avec la création de la maîtrise ATIBA en 1998 : filières du bois, utilisation artisanale et industrielle du bois, produits dérivés.

## **Objectifs :**

2 objectifs essentiels :

- Rééquilibrer le secteur Informatique (déficit de 600 volumes pour la partie "programmes, logiciels, algorithmique").
- Assurer une offre de base dans certains secteurs (même si les besoins estimés ne sont pas très importants).

## **Supports :**

Il s'agit surtout d'ouvrages, les vidéos étant très rares dans ces domaines.

## **Référentiel de niveau :**

Il est conditionné par l'offre éditoriale : très pauvre en langue française, elle est beaucoup plus importante en anglais. Les ouvrages des domaines techniques sont souvent de niveau 2<sup>ème</sup> à 3<sup>ème</sup> cycles / recherche.

## **Priorités :**

Développement des thématiques suivantes : traitement des surfaces, nanotechnologies, technologies pneumatiques, l'eau (analyse, traitement, ressources...), agronomie et bâtiments - constructions (notamment pour les aspects chauffage, isolation). Acquisitions en français dans la mesure où cela existe. En anglais : acquisitions de type encyclopédie, ouvrages de référence.

Dans ces domaines, il faut impérativement acheter des ouvrages très récents.

Les taux de rotation étant relativement faibles (2.71 en moyenne), il convient plutôt de multiplier le nombre de titres que le nombre d'exemplaires d'un même titre.

Etat de copie	Thématique
003	Systèmes, technologies de l'information et de la communication
004	Informatique - généralités
005	Algorithmique, programmes, logiciels
006	Méthodes informatiques particulières
600	Techniques - généralités
620	Ingénierie
630	Agronomie
650	Gestion
660	Génie chimique, biotechnologies
670	Fabrication industrielle
680	Fabrication artisanale
690	Bâtiments, constructions

## Secteur Informatique et techniques (S600)

A	B	B1	C	Da	Db	D	D1	E	F	F1	G	H	I
Etat de copie	Nb de vol. par classe	% des classes par rapport au fonds total	Fonds actif par classe	Prêts 2000 actifs	Prêts 2000 passifs	Total Prêts 2000 par classe	% des prêts par classe	Taux d'usage : fonds actif/fonds total	Taux de rotation = prêts/Vol. de chaque classe	Taux de rotation du fonds actif	Objectif du fonds par classe	Action	Public potentiel
<b>INFORMATIQUE</b>													
003	53	0.30	31	1	51	52	0.15	58	0.98	1.68	27	-26	0.16
004	288	1.65	188	56	532	588	1.72	65	2.04	3.13	300	+12	1.36
005	908	5.20	672	238	2233	2471	7.23	74	2.72	3.68	1262	+355	6.29
006	218	1.25	115	33	201	234	0.68	53	1.07	2.03	120	-98	0
Total info.	1467	8.40	1006	328	3017	3345	9.78	69	2.28	3.33	1709	+242	7.75
<b>TECHNIQUES</b>													
19 K7 en 600													
600	149	0.85	62	14	82	96	0.28	42	0.64	1.55	49	-100	1.31
620	885	5.06	533	156	1054	1210	3.54	60	1.37	2.27	618	-267	10.10
630	396	2.27	137	35	276	311	0.91	35	0.79	2.27	159	-237	0.40
650	106	0.61	65	28	124	152	0.44	61	1.43	2.34	78	-28	0.39
660	227	1.30	97	5	161	166	0.49	43	0.73	1.71	85	-142	0.37
670	163	0.93	75	14	113	127	0.37	46	0.78	1.69	65	-98	0.37
680	44	0.25	23	5	31	36	0.11	52	0.82	1.57	18	-26	0.18
690	52	0.30	17	3	20	23	0.07	33	0.44	1.35	12	-40	0.18
Total Techn.	2022	11.57	1009	260	1861	2121	6.20	50	1.05	2.10	1084	-938	13.30
<b>Total S600</b>	<b>3489 (+ 28 en 011)</b>	<b>19.97</b>	<b>2015</b>	<b>588</b>	<b>4878</b>	<b>5466</b>	<b>15.98</b>	<b>58</b>	<b>1.57</b>	<b>2.71</b>	<b>2793</b>	<b>-705</b>	<b>21.05</b>

# Plan de développement des collections

## Généralités (S000)

### **Définition du domaine :**

C'est le secteur le plus difficile à analyser. Peu de rubriques sont indispensables pour les enseignements des différentes filières exceptées les méthodes du travail universitaire et la pédagogie (classées en 300), l'anglais, l'histoire et l'épistémologie des Sciences. Il représente pourtant plus de 20 % du fonds en nombre de volumes en raison de l'achat systématique de la collection des "Que Sais-je?". Il est néanmoins nécessaire, sur un campus isolé du centre ville, de développer un fonds de culture générale d'autant que des subventions spécifiques sont allouées à la section Sciences pour ce type d'acquisitions.

### **Public concerné :**

L'analyse des cursus ne met en évidence qu'une faible partie des besoins (4%) alors que l'utilisation réelle du fonds concerne l'ensemble de la population universitaire. Le prêt à domicile n'est pas l'usage essentiel de cette collection fréquemment consultée sur place.

### **Objectifs :**

Les demandes des utilisateurs sont bien identifiées : des livres sur l'entretien d'embauche, la rédaction de CV et de lettres de motivation, la pédagogie (pour les personnes inscrites à l'IUFM), le développement d'un fonds de littérature contemporaine et de bandes dessinées.

La rubrique "Religion" doit présenter une vingtaine de titres (5 seulement en Mars 2001).

### **Supports :**

Il s'agit autant de livres pratiques, que de documents illustrés, de romans, de BD et de vidéocassettes (fiction).

### **Référentiel de niveau :**

Indifférent.

### **Priorités :**

- Une réflexion s'impose sur l'utilité de maintenir l'achat systématique de la collection "Que Sais-je ?" (le coût global est assez élevé même si les volumes ne sont pas très chers individuellement). Une enquête auprès du public permettrait de trancher.
- Le développement d'un fonds de BD est largement amorcé même s'il ne doit pas être trop important en termes d'investissement budgétaire.
- Le fonds de vidéocassettes de fiction est en cours de constitution avec l'achat de 100 à 150 titres).
- Une collection de romans contemporains est à l'étude.

Etat de copie	Thématique
000	Généralités
100	Philosophie, psychologie
200	Religion
300	Sciences sociales
400	Langues
500	Sciences - généralités
700	Arts
800	Littérature
900	Histoire - géographie

## Secteur Généralités (S000)

A	B	B1	C	Da	Db	D	D1	E	F	F1	G	H	I
Etat de copie	Nb de vol. par classe	% des classes par rapport au fonds total	Fonds actif par classe	Prêts 2000 actifs	Prêts 2000 passifs	Total Prêts 2000 par classe	% des prêts par classe	Taux d'usage : fonds actif/fonds total	Taux de rotation = prêts/Vol. de chaque classe	Taux de rotation du fonds actif	Objectif du fonds par classe	Action	Public potentiel
<b>GENERALITES</b>													
<b>36 K7 en 000</b>													
000	2561	14.66	232	34	286	320	0.94	9	0.12	1.38	164	-2397	0.00
100	28	0.16	5	3	10	13	0.04	18	0.46	2.60	7	-21	0.00
200	5	0.03	3	1	3	4	0.01	60	0.80	1.33	2	-3	0.00
300	269	1.54	129	13	283	296	0.87	48	1.10	2.29	151	-118	0.72
400	96	0.55	52	11	93	104	0.30	54	1.08	2.00	53	-43	2.08
500	324	1.85	106	9	176	185	0.54	33	0.57	1.75	95	-229	0.78
700	83	0.47	20	3	30	33	0.09	24	0.40	1.65	17	-66	0.18
800	1	0.01	0	1	0	1	0	0	1.00	-	1	0	0.00
900	199	1.13	49	0	63	63	0.18	25	0.32	1.29	32	-167	0.00
<b>Total S000</b>	<b>3566 (+169 en 011)</b>	<b>20.41</b>	<b>596</b>	<b>75</b>	<b>944</b>	<b>1019</b>	<b>2.98</b>	<b>17</b>	<b>0.29</b>	<b>1.71</b>	<b>522</b>	<b>-3044</b>	<b>3.76</b>

Il est également nécessaire d'évaluer la politique de développement des collections en termes budgétaires. Une estimation du prix des ouvrages par secteur a été réalisée à partir des prix fixés dans la base Electre. Les estimations de prix (compte-tenu des 18% de réduction accordé par le titulaire du marché - CAMPONOVO - pour les ouvrages français en Sciences et Médecine ) ont été faites sur une centaine d'ouvrages les plus récents. On obtient le tableau suivant :

L'objectif retenu ici n'est pas l'objectif général du secteur mais la somme des objectifs pour les rubriques nettement déficitaires.

Secteur concerné	Prix unitaire moyen	Nombre de volumes prévus (objectif)	Budget prévisionnel 2000 - 2003
<b>S510 Mathématiques</b>	<b>154,19 Frs</b>	<b>1037</b>	<b>159 895 Frs</b>
<b>S530 Physique</b>	<b>209,10 Frs</b>	<b>1110</b>	<b>232 101 Frs</b>
<b>S540 Chimie</b>	<b>214,00 Frs</b>	<b>757</b>	<b>161 998 Frs</b>
<b>S550 Géologie</b>	<b>210,00 Frs</b>	<b>224</b>	<b>47 040 Frs</b>
<b>S570 Biologie</b>	<b>204,18 Frs</b>	<b>1369</b>	<b>279 522 Frs</b>
<b>S600 Techniques et informatique</b>	<b>220,30 Frs</b>	<b>355</b>	<b>78 206 Frs</b>
<b>Totaux</b>		<b>4 852 volumes</b>	<b>958 762 Frs</b>

Le budget total s'élève à près de 960 000 Frs et ne peut être envisagé que réparti sur 3 voire 4 exercices budgétaires. Sur 3 ans, les sommes à investir sont donc de l'ordre de 320 000 Frs.

Il reste que le principe d'acquisition dans les domaines déficitaires n'est pas la seule réponse à apporter. Il s'agit également d'analyser les degrés et raisons de satisfaction / insatisfaction des lecteurs lorsqu'ils ne trouvent pas un document recherché. Il peut exister plusieurs raisons à cet échec :

- Le titre n'est pas à la Bibliothèque : l'acquisition du titre répond à la demande. Le PDC permet d'anticiper le problème ainsi que l'obtention des listes bibliographiques proposées par les enseignants. La réduction du délai de traitement des documents entre l'achat d'un ouvrage et sa mise à disposition dans les rayons, la réalisation d'un cahier de suggestion et son suivi constant sont également des éléments importants à prendre en considération.
- Le volume demandé est en circulation : 2 solutions sont possibles

La conduite d'une politique d'exemplaires : en sciences, l'offre éditoriale étant relativement peu importante, cette politique est non seulement possible mais nécessaire. A la bibliothèque, cette stratégie a été complétée fin 2000 par la sélection des principaux manuels de base dont on a mis un exemplaire en consultation sur place.

La possibilité d'effectuer des réservations. Cette solution n'a pas été retenue actuellement parce qu'elle ne correspond pas aux besoins réels des étudiants en Sciences. Une demande sur un titre d'ouvrage intervient au moment précis où la thématique est abordée en cours. Les ouvrages étant prêtés 21 jours en moyenne, l'obtention du document par le système de réservation interviendrait trop tard pour les étudiants.

- Le volume demandé est mal placé : ici, c'est toute l'organisation du rangement qui doit être étudiée et ajustée. A la section Sciences, l'ensemble de l'équipe participe au rangement effectué 5 fois au cours de la journée. Un rangement de fond hebdomadaire est conduit par l'équipe responsable de la cotation Dewey, ce qui permet un contrôle

systematique du rangement quotidien et permet également un suivi de la cohérence des collections et une détection de lacunes ou de déséquilibres flagrants.

➤ Les volumes ne sont pas trouvés du fait de l'usager (erreur de recherche ou de localisation),. A la Bibliothèque, l'accent a été mis sur la signalétique qui utilise les codes "couleur / discipline ", une cotation simple et des renvois vers d'autres secteurs. Des plans sont affichés à l'entrée de la salle et les renseignements sont donnés au Bureau de prêt et au BAR (accompagnement individuel) pour aider le lecteur.

Conclusion :

En cours de rédaction

## Table des matières

### Introduction

1. Historique de la Section et organisation
2. Le public de la section
3. Les collections de la BU Sciences
4. Utilisation du fonds par le public

### Table des annexes :

1. Charte documentaire du SCD de l'Université de Franche-Comté 2000-2003
2. Plan de classification Dewey – 2001
3. Descriptif des enseignements sur le site Web
4. Répartition par secteurs disciplinaires de l'Université de Franche-Comté
5. Répartition mensuelle des entrées à la BU sur l'année 2000
6. Formules et requêtes nécessaires pour le calcul des différents indicateurs